

(様式第1号)

平成 年 月 日

財団法人秋田県ふるさと定住機構  
理事長 ○○ ○○ 様  
(Aターンプラザ秋田経由)

住 所

氏 名 印

### Aターン企業面接交通費助成金交付申請書

このことについて、県内企業との採用面接にあたって経費を支出したので、Aターン企業面接交通費助成金交付要綱第5条の規定に基づき、助成金の交付を申請します。

1 交付申請額 金 \_\_\_\_\_ 円

#### 2 交付申請額積算基礎

採用面接経費	領収書又はその写しの額面の和 ①	円
対象経費の額	鉄道賃(旅客運賃、急行料金) ②	円
	航空賃(現に支払った旅客運賃) ③	円
対象外経費の額(上記以外の経費)	④	円
交付申請額(①-④=②+③)	⑤	円

#### 3 経路及び方法

往路・復路の別	年 月 日	公共交通機関	経路(駅又は空港)	備 考

#### 4 添付書類(写しの場合は原本に相違ない旨を注記のこと)

- (1) 申請者が支出した経費の領収書又はその写し
- (2) Aターン企業面接交通費助成金面接証明書(別紙)
- (3) 申請者が旅行した経路及び方法がわかる書類又はその写し

#### ※関係機関使用欄

秋田県東京事務所(Aターンプラザ秋田)	財団法人秋田県ふるさと定住機構		
受理日(受付印)	条件審査(確認担当者印)		
	第6条	マッチング	
	第2号	リクエスト制度	
	第6条	公共職業安定所	
	第3号	Aターンプラザ	